



FORMATION : MANAGER AVEC PROCESS COMMUNICATION MODEL®

Public : Dirigeants, Managers, Tuteurs, Directeur de projet, Chef de projet

Prérequis : Avoir une équipe à encadrer. Management hiérarchique ou transverse.

Objectifs pédagogiques :

- Reconnaître les caractéristiques des différents profils de personnalité Process Com® afin de mieux comprendre le fonctionnement et les préoccupations des collaborateurs
- Adapter son style de management et ses comportements en fonction du profil de personnalité de ses collaborateurs
- Identifier les manifestations du stress chez ses collaborateurs et mettre en œuvre les réponses adaptées pour rétablir une communication efficace
- Adopter une posture de leadership adaptée aux différentes situations managériales

Durée et format :

- 2 jours (14 h)
- Présentiel ou distanciel
- Pour une efficacité pédagogique optimale, les sessions sont limitées à 10 participants

Méthodes pédagogiques :

- Votre Profil PCM LEADERSHIP individuel
- Le manuel de formation en Communication Interpersonnelle dédié au management
- Les exercices d'entraînement et de mise en situation
- Les outils de mémorisation

Tout au long de la formation, la pédagogie utilisée est basée sur une alternance entre théorie et pratique : exercices, jeux de rôle, entraînements avec le formateur.

En option : le Simulateur PCM, le PCM Virtual Learning pour un prétravail ou un renforcement des connaissances en E-learning après la formation.



Méthodes d'évaluation :

- Quizz sous forme de QCM en fin de formation pour valider la partie théorique des connaissances.
- Auto-évaluation sur sa structure de personnalité et la structure des autres participants, pendant la formation.
- Mises en situation sous forme de jeux de rôle avec feedback des participants et du formateur.
- Élaboration d'un plan d'actions individuel entre chaque session pour favoriser le transfert en situation de travail.

Tarifs de la formation :

- En inter : 575,00 € HT, soit 690,00 € TTC / personne
 - o E-Learning en option : 250,00 € HT, soit 300,00 € TTC / personne
 - o Débriefing de profil individuel 1h30 - 90 € TTC
- En intra : tarif sur devis

Date des prochaines formations en format INTER, en 2026 :

- 19 et 26 novembre (format distanciel)



PROGRAMME DETAILLE :

Historique et principes de base du Process communication Model

- Origine du Process communication Model
- La posture du manager
- Rappel de l'éthique de PCM

Reconnaître les caractéristiques des différents profils de personnalité Process Com® afin de mieux comprendre le fonctionnement et les préoccupations des collaborateurs

- Le leadership dans le management
- Gagner en Agilité managériale avec l'utilisation de la Structure de personnalité : Base, Phase, Ascenseur, Immeuble.
- Découverte et compréhension des six Types de Personnalité : description de chacun des profils
- Les contextes favorables et les situations à risque pour chaque profil de personnalité
- Rencontrer l'autre là où il se trouve : perceptions, monnaie d'échange, intention et impact
- Auto-Diagnostic et découverte de son profil de personnalité PCM

Adapter son style de management et ses comportements en fonction du profil de personnalité de ses collaborateurs

- Les préjugés inconscients d'un manager
- Les différents styles de management
- Faire passer ses messages avec les parties de personnalités
- S'adapter en temps réel : les canaux de communication pour connecter et se synchroniser avec ses collaborateurs
- Les conditions particulières d'efficacité de chacun des profils : La matrice d'environnement



**Identifier les manifestations du stress chez ses collaborateurs et mettre en œuvre
les réponses adaptées pour rétablir une communication efficace**

- Motivation et engagement : Besoins psychologiques
- Stress et mécommunication : Séquences de stress du collaborateur et du manager
- Les 3 degrés de stress par profils dans un contexte de travail

Adopter une posture de leadership adaptée aux différentes situations managériales

- Stratégie d'intervention selon le degré de stress
- Mise en pratique des concepts avec des mises en situation à chaque étape de la formation
- Préparer et diriger une réunion qui embarque tout le monde
- L'authenticité dans le management